

**КОНТРОЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

456730, ул. Ленина, 103, с. Кунашак, Кунашакский район, Челябинская область, Российская Федерация

ИНН/КПП 7460027050/746001001 тел. 2-82-72

от 21.05.2025 г. № 5-о

ПРИКАЗ

О проведении плановой проверки

На основании пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, пунктов 10, 12 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий, и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации, от 17.08.2020 года № 1235, приказа Контрольного управления администрации Кунашакского муниципального района от 14.11.2022 года №43 об утверждении «Ведомственного стандарта по осуществлению полномочий внутреннего муниципального финансового контроля», приказа Контрольного управления администрации Кунашакского муниципального района от 29.11.2024 года № 21 «Об утверждении Плана проведения проверок на 2025 год».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую проверку в отношении Администрации Куяшского сельского поселения по адресу: 456733, Челябинская область, Кунашакский район, с. Большой Куяш, ул. Калинина д. 12, ИНН 7433004551, ОГРН 1027401708102.

2. Установить цель проверки - предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации с целью выявления достоверности ведения бухгалтерского учета и отчетности в рамках полномочий Контрольного управления.

3. Установить, тему проверки:

- проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля

- проверка достоверности отчета о реализации государственной (муниципальной) программы, отчета об исполнении государственного (муниципального) задания или отчета о достижении показателей результативности;

- анализ дебиторской задолженности по доходам (от аренда, продажи имущества, пользования природными ресурсами, штрафных санкций и другое).

Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия, установлен в приложении №1 к настоящему приказу.

4. Установить метод контроля – выездная проверка (сплошная).

5. Установить проверяемый период - 2024 год, 1 квартал 2025 года (при необходимости проверкой могут быть охвачены иные периоды).

6. Установить срок проведения проверки – 40 рабочих дней, дата начала проведения проверки – 30.05.2025 года, дата окончания проведения проверки - 28.07.2025 года. Срок, в течение которого составляется акт по результатам проведения проверки – не позднее 08 августа 2025 года.

7. Для проведения контрольного мероприятия сформировать комиссию в составе:

Саитхужина И.Р. - руководитель Контрольного управления администрации Кунашакского муниципального района

Шакирова О.Р.- главный специалист Контрольного управления администрации Кунашакского муниципального района.

8. При осуществлении контрольного мероприятия (плановой проверки) предупредить членов комиссии о персональной ответственности за обеспечение сохранности имущества и документов, передаваемых в распоряжение комиссии в ходе контрольного мероприятия.

9. Подготовить и направить запрос на документы.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Контрольного управления администрации

Кунашакского муниципального района Саитхужина И.Р.

Приложение к Приказу руководителя

Контрольного управления от 21.05.2025 года №5-о

Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия

РАБОЧИЙ ПЛАН КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

камеральная проверка (сплошным способом).

(метод контрольного мероприятия)

Администрации Куяшского сельского поселения

(наименование объекта контроля)

- Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля.

- Проверка достоверности отчета о реализации государственной (муниципальной) программы, отчета об исполнении государственного (муниципального) задания или отчета о достижении показателей результативности.

- Анализ дебиторской задолженности по доходам (от аренда, продажи имущества, пользования природными ресурсами, штрафных санкций и другое).

(тема проверки)

2024 год, 1 квартал 2025 года.

(проверяемый период проверки)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | | Перечень основных вопросов,  подлежащих  изучению в ходе проведения  контрольного мероприятия | Фамилия, инициалы и  наименование  должности лица,  ответственного за проверку  вопросов,  установленных приказом | Срок предоставления справки о результатах  контрольных мероприятий для предоставления руководителю  проверочной  (ревизионной) группы  (количество рабочих дней со дня завершения контрольных действий) | | Отметка об ознакомлении  и (подпись/ дата) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 1 | | Ознакомление с документами Администрации Куяшского сельского поселения | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р. | 30.05.2025 года (2 рабочих дня) | |  |
| 2 | | Установление соблюдения требований законодательства РФ, Челябинской области и нормативно-правовых актов Кунашакского муниципального района и сельского поселения при составлении штатных расписаний работникам. | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р. | 03.06.2025 года (3 рабочих дня) | |  |
| 3 | | Проверка расходования средств на оплату труда сотрудников (КОСГУ 211). | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р. | 06.06.2025 года (5 рабочих дней) | |  |
| 4 | | Проверка расходования средств по КОСГУ 225, 226, 290. | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р.. | 16.06.2025 года (3 рабочих дня) | |  |
| 5 | | Проверка расходования средств по КОСГУ 310, 340. | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р. | 19.06.2025 года (2 рабочих дня) | |  |
| 6 | | Проверка расходования компенсационных выплат | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р.. | 23.06.2025 года (3 рабочих дня) | |  |
| 7 | | Расчеты с подотчетными лицами. Проверка расчетов с поставщиками (кредиторская и дебиторская задолженность) | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р. | 30.06.2025 года (5 рабочих дней) | |  |
| 8 | | Проверка дебиторской задолженности по доходам (от аренда, продажи имущества, пользования природными ресурсами, штрафных санкций и другое). | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р. | 07.07.2025 года (5 рабочих дней) | |  |
| 9 | | Проверка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности. | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р. | 14.07.2025 года (4 рабочих дня) | |  |
| 10 | | Проверка использования средств, выделенных на содержание и эксплуатацию служебного автотранспорта. | Саитхужина И.Р.  Шакирова О.Р. | 18.07.2025 года (4 рабочих дня) | |  |
| 11 | | Учет имущества казны. | Шакирова О.Р. | 16.07.2025 года (1 рабочий день) | |  |
| 12 | | Проверка сроков уплаты обязательных налоговых платежей | Саитхужина И.Р. | 21.07.2025 года (4 рабочих дня) | |  |
| 13 | | Составление акта проверки. Представление акта председателю для проверки соответствия Программе контрольного мероприятия. | Саитхужина И.Р. | 28.07.2025 года (15 рабочих дней) | |  |
| 14 | | Представление акта проверки руководителю проверяемого объекта для ознакомления и подписания. | Саитхужина И.Р. | 08.08.2025 года | |  |
|  | | | |  | | |

Руководитель

Контрольного управления администрации

Кунашакского муниципального района Саитхужина И.Р.

С должностными лицами проверяемого объекта родства не имею.

Должностным лицом проверяемого объекта в проверяемом периоде не являюсь.

Ознакомлен:

- со статьей 9 Федеральный закон от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» об обязанности уведомлять представителя нанимателя об обращениях в целях склонения к коррупционным правонарушениям;

- с подпунктом 5 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» о запрете получения подарков в связи с исполнением должностных обязанностей.

Руководитель

Контрольного управления администрации

Кунашакского муниципального района Саитхужина И.Р.

Главный специалист Контрольного

управления администрации

Кунашакского муниципального района Шакирова О.Р.