1921 - 2021

100 ЛЕТ АРХИВНОЙ СЛУЖБЕ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ИСТОРИЯ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ КУНАШАКСКОГО РАЙОНА

Кунашакский районный архив был образован, на основании постановления Президиума Челябинского облисполкома «Об организации районных архивов» от 09.02.1935 года. С февраля 1939 года до февраля 1962 года все архивы подчинялись Управлению НКВД (УВД) Челябинской области.

Кунашакский архив до ноября 1991 года именовался районный государственный архив Кунашакского района. С 22.11.1991 года, с образованием Администрации Кунашакского района, стал именоваться Архивным отделом администрации Кунашакского района, с марта 2005 года - Архивным отделом администрации Кунашакского муниципального района.

Изучая документы Кунашакского райисполкома за разные годы можно проследить, что организация работы архива в районе была сложной, не было помещения для размещения документов.

Так в фонде Кунашакского райисполкома имеется решение №127 от 26.04.1948 года «Об утверждении сметы на капитальный ремонт здания районного архива», в решении речь идет об организации районного архива и подборе кандидатуры на должность зав.архивом.

В решении №71 от 15.03.1950 года «Об отведении помещения районному госархиву», говорится о предоставлении под госархив помещения в бывшей библиотеке парткабинета РК ВКП(б).

В решении №201 Исполнительного комитета Челябинского областного Совета депутатов трудящихся «О мерах по упорядочению режима хранения и лучшему использованию архивных материалов в учреждениях, предприятиях и организациях Челябинской области» от 09.05.1956 года отражено, что Кунашакский райисполком не имеет помещения под архивохранилище и работа по концентрации архивных материалов не производится.

В решении №16 исполнительного комитета Кунашакского районного Совета депутатов трудящихся «Об изменении порядка комплектования районного государственного архива документальными материалами» от 19.01.1962 года отражено, что на протяжении многих лет в практике работы районного государственного архива по комплектованию его документальными материалами допускались серьезные ошибки. До 1958 года беспрепятственно принимались в райархив документальные материалы по личному составу учреждений и предприятий, также в архив было принято значительное количество материалов, не имеющих научно-исторического и народно-хозяйственного значения.

По состоянию на 01.12.2020 года в списке фондов архивного отдела числится 109 фондов с общим количеством 24623 ед.хр.

На хранение в архивном отделе имеются документы учреждений и организаций района, ликвидированных совхозов, материалы о Почетных гражданах Кунашакского района (фото, сканы документов, справки), документы о раскулаченных гражданах района за 1930-1931 годы, подшивки газеты «Знамя труда».

К юбилейным и памятным датам по материалам архивного отдела публикуются статьи в районной газете «Знамя труда». Каждый год по документам архивного отдела составляется календарь знаменательных дат района.

С июня 2021 года по документам архивного отдела ведется работа по заполнению Базы данных награжденных жителей Кунашакского района медалью "Ветеран труда". Самые ранние «Решения о представлении к награждению» датированы 1974 годом.

ОБЛАРХИВУ, ОБЛФО, РАЙИСПОЛКОМАМ И ГОРСОВЕТАМ, МАГНИТОГОРСКОМУ ОКРИСПОЛКОМУ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРЕЗИДИУМА ЧЕЛЯБИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

/протокол № 3 пункт 76/ "..9..." февраля 1935 г.

" ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАЙОННЫХ АРХИВОВ"

На основании постановления ВЦИК СНК РСФСР от 10 декабря 1934 г. об охране, собирании, разработке и использовании архивных материалов низового советского аппарата, новостроек, совхозов, МТС и колхозов, Президиум Челябинского Облисполкома ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях полного охвата Челябинской области сетью районных архивов и правильного их территориального размещения по области в отношении об"единения тех районов, которые имеют наиболее ценные архивные материалы, установить следующую сеть межрайонных архивов по Челябинской области:

ЗЛАТОУСТ: С обслуживанием районов - Миасского, Чебаркульского, Бишкильского, Саткинского и Язе-Петровского.

ТРОИЦК: с обслуживанием районов - Кочкарского, Увельского и Колхозного.

ЧЕЛЯБИНСК: С обслуживанием районов - Копейского, Кунашакского, Бродокалмакского и Сосновского.

КУРГАН: С обслуживанием районов - Половинского, Юргамышского, Лебяжьевского, Макушинского, Варгашинского, Петуховского, Мокроусовского, Белозерского, Частозерского, Мостовского, Чашинского и Лопатинского.

ШАДРИНСК: С обслуживанием районов - Каргапольского, Ольховского, Долматовского, Шатровского, Уксянского, Буткинского, Калинского, Багарякского, Катайского и Покровского.

МАГНИТОГОРСК: С обслуживанием районов - В-Уральского, Брединского, Варненского, Кизильского, Нагайбакского, Полтавского и Агаповского.

КАТАВСКИЙ: С обслуживанием районов - Миньярского и заводов Ашинского, Симского и Бакальского.

КЫШТЫМ: С обслуживанием районов: - Уфалейского, Аргаяшского и заводов Карабашского и Каслинского.

КУРТАМЫШ: С обслуживанием районов - Звериноголовского и Глядянского.

7

2.

— ШУМИХИНСКИЙ: С обслуживанием районов – Шучанского, Мишкинского, Кировского и Галкинского.

— ЯЛАНО-КАТАЙСКИЙ: Без обслуживания др.районов.

— ПОДОВИННЫЙ: С обслуживанием районов – Усть-Уйского района.

КАМЫШЛОВ: С обслуживанием районов – Таницкого, Тугулымского и Пышминского.

2. Обязать Райисполкомы в районном центре, в которых организуются межрайонные архивы, предоставить архивам в кратчайший срок соответствующие помещения, обеспечивающие нормальное хранение материалов – (сухие, безопасные в пожарном отношении, оборудованные отоплением, полками и т.д.), а также обеспечить общей охраной.

3. Предложить Облфо совместно с Облархивом составить смету на содержание межрайонных архивов в 1935 г. в соответствии с постановлением ЗЦИК СНК ГСФСР от 10/XII-1934 г. и обеспечить соответствующее их финансирование.

4. Обязать Облархив обеспечить вновь организуемые межрайонные архивы необходимыми материалами и инструктажем.

ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЧЕЛЯБИНСКОГО
ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
(А.КИСЛИЦЫН)

СЕКРЕТАРЬ ОБЛИСПОЛКОМА
(Е.ЛАНЦЕ)

Кунашакский районный архив был образован, на основании постановления Президиума Челябинского облисполкома «Об организации районных архивов» от 09.02.1935 года.

ОГАЧО. Ф.Р-274, оп.3, д.381,л.л.6-7.

В Государственный комитет
по делам архивов
Челябинской области

АРХИВНАЯ ВЫПИСКА

Решение №127 Исполнительного комитета Кунашакского районного Совета депутатов трудящихся от 26 апреля 1948 года

«Об утверждении сметы на капитальный ремонт здания районного архива»

В соответствии с решением исполкома Челябинского областного Совета депутатов трудящихся и указания Областного Управления МВД **об организации районного архива**

Исполком районного Совета решает:

1. Представленную смету на капитальный ремонт здания под районный архив в сумме 1500 рублей утвердить.
2. Обязать зав. райфо тов. Газимова профинансировать за счет средств отпущенных на благоустройство райцентра 1000 рублей за счет ремонта здания исполкома 500 руб. согласно утвержденной сметы.
3. Предложить инспектору комхоза тов. Гумерову немедленно приступить к ремонту с таким расчетом, чтобы сдать в эксплуатацию не позднее 15.05.1948 года.
4. Обязать нач.МВД тов. Мухаметзянова подобрать кандидатуру на должность зав. архивом не позднее 25.04.1948 г. и возложить контроль по ремонту архива.

Основание: ф.23, оп.1, д.56, л.л.67,70.

Начальник архивного отдела Э.Б. Хадеева

Архивный отдел администрации Кунашакского муниципального района
Ф.23, оп.1, д.56, л.л.67,70.

АРХИВНАЯ ВЫПИСКА
из протокола №13 Заседания
исполнительного комитета
Кунашаскского районного
Совета депутатов трудящихся о
от 15 марта 1950 года

Присутствовали члены исполкома: т.т. Слабинский Н.Н.
Хабирзялов Х.Х.
Нуретдинов К.Х.
Низамов Д.М.
Хадыев В.
Яппаров Р.Х.

ПОВЕСТКА ДНЯ:
71. Об отведении помещения районному госархиву.
(Докл. Секретарь райисполкома тов.Нуретдинов)

СЛУШАЛИ: 71. Об отведении помещения районному госархиву

Исполком РЕШАЕТ:

1. Представить под госархив помещение в бывшей библиотеке парткабинета РК ВКП(б).
2. Обязать инспектора комхоза тов.Гумерова произвести требуемый ремонт помещения и закончить к 25.03.1950 года.
3. Просить Облисполком выделить средства для ремонта госархива 5,000 рублей.

Председатель исполнительного комитета
Кунашаскского районного
Совета депутатов трудящихся подпись Н.Слабинский

Секретарь исполнительного комитета
Кунашаскского районного
Совета депутатов трудящихся подпись К.Нуретдинов

Основание: ф.23, оп.1, д.86, л.л.42,43,56,57,64.

Начальник архивного отдела Э.Б.Хадеева

Архивный отдел администрации Кунашакского муниципального района
Ф.23, оп.1, д.86, л.л.42,43,56,57,64.

СЛУШАЛИ: 16. "Во изменения порядка комплектования районного государственного архива документальными материалами".

На протяжении многих лет в практике работы районного государственного архива по комплектованию его документальными материалами допускались серьезные ошибки, которые сводились к тому, что при приеме документальных материалов от учреждений и предприятий не проводился должный анализ роли и значения данного учреждения или предприятия в экономической и культурной жизни района, его места в системе государственного аппарата, и следовательно не подвергались должной оценке принимаемые в архив документальные материалы.

До 1958 года беспрепятственно принимались в райархив документальные материалы по личному составу учреждений и предприятий.

При этом в целом ряде случаев они были переданы не полностью, что затрудняет гражданам получение справок, подтверждающих их трудовой стаж и размеры заработной платы. Вместе, с тем от ряда ведущих учреждений района основные материалы характеризующие их деятельность до сих пор в райархив не сданы: Курмановский, Куяшский мясо-молочные совхозы.

Эти материалы во многих учреждениях и предприятиях до настоящего времени продолжают находиться в неупорядоченном состоянии, без должного учета в условиях, не обеспечивающих их сохранность.

Подобная практика привела к тому, что в государственный архив поступило значительное количество материалов не имеющих научно-исторического и народно-хозяйственного значения от мелких низовых учреждений, вспомогательного и обслуживающего характера.

В целях устранения сложившейся неправильной практики комплектования райархива документальными материалами, исполнительный комитет районного Совета депутатов трудящихся РЕШАЕТ:

1. Утвердить список № 1 учреждений и предприятий района, документальные материалы которых подлежат обязательному приему в Кунашакский районный государственный архив и список № 2 учреждений и организаций, материалы которых не подлежат приему на государственное хранение.

2. Обязать руководителей учреждений и предприятий, включенных в список № 1 обеспечить в 1962 году упорядочение документальных материалов, Описи на дела с постоянным сроком хранения по 1960 год включительно представить в Архивный отдел УВД для утверждения и установления сроков передачи их на государственное хранение.

3. Вменить в обязанность руководителей учреждений и организаций района имеющих низовую подведомственную сеть периодически проводить контрольные проверки состояния документальных материалов в них и принимать соответствующие меры к их улучшению.

4. Для улучшения обслуживания трудящихся архивными справками, а также в целях устранения разобщенности документальных материалов по личному составу, досрочно принятых в районный архив предложить последнему в течение 1962 года передать эти материалы, по согласованию с Архивным отделом, в учреждения и предприятия, а руководителям последних обеспечить их прием, сохранность и всесторонне использование.

5. В связи с установлением 40-летнего срока хранения в учреждениях и предприятиях материалов по личному составу /приказы по кадрам, личные дела и карточки, лицевые счета, расчетные ведомости, трудовые книжки и т.п./ Обязать руководителей учреждений и предприятий установить особый контроль за упорядочением, обеспечением сохранности и использования этих материалов.

Архивный отдел администрации Кунашакского муниципального района
Ф.23, оп.1, д.59а, л.л.1,2,18,19. Решение №16 «Об изменения порядка комплектования районного государственного архива документальными материалами» Кунашакского райисполкома от 19.01.1962 года.

ПОМЕЩЕНИЯ АРХИВНОГО ОТДЕЛА

Со дня образования и по декабрь 2002 года архивный отдел располагался в здании администрации района, архивохранилище находилось в подвале администрации. В декабре 2002 года архивный отдел был перемещен в другое здание, где были предоставлены рабочий кабинет и архивохранилище, площадью 54 кв.м.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛАВА КУНАШАКСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09. 12. 2002г. № 483-Р

О переводе архивного отдела

Для обеспечения сохранности документов Архивного фонда Челябинской области:

1. Перевести архивный отдел администрации Кунашакского района в другое здание, находящееся по адресу: с. Кунашак, ул. Ленина, 86. в срок до 31.12.2002г.
2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на управляющего делами администрации С.Ф.Бабамырзаеву

Ф.С. Имангулов

Архивный отдел администрации Кунашакского муниципального района
Ф.75, оп.1, д., л.133

10.02.2004 года Архивный отдел Администрации Кунашакского района был награжден дипломом за 3 место в смотре-конкурсе сохранности архивных фонов и документов среди архивных отделов органов местного самоуправления Челябинской области.

ДИПЛОМ

Награждается

Архивный отдел
администрации Кунашакского района

за III место

в смотре-конкурсе сохранности архивных фондов и документов
среди архивных отделов органов местного самоуправления
Челябинской области

Заместитель Губернатора,
руководитель аппарата
Правительства Челябинской области,
председатель смотровой комиссии **Н.М. Рязанов**

10.02.2004

Архивный отдел администрации Кунашакского муниципального района

В 2010 году администрацией района отделу было предоставлено дополнительное помещение общей площадью 46 кв.м. В 2018 году на 1 этаже этого же здания архивному отделу предоставлены дополнительные помещения площадью 46 кв.м.

В помещениях архивного отдела произведен ремонт.

-установлена охранно-пожарная сигнализация,

-противопожарные двери,

-архивохранилища оборудованы металлическими стеллажами,

-для соблюдения температурно-влажностного режима в архивохранилищах установлены кондиционеры.

В архивном отделе на хранение имеются подшивки газет «Знамя Труда» с 1975 по 2016 годы.

Мы получаем слова благодарности от граждан, письма со словами признательности на наш электронный адрес отдела.

Подарки от благодарных пользователей архивного отдела. Книги, в которых использованы документы архивного отдела администрации Кунашакского муниципального района.

Сентябрь 2001 года
На фото:
Начальник архивного отдела
Федина Полина Васильевна
Специалист архивного отдела
Хадеева Эльвина Басировна

Кадровый состав отдела не отличался постоянством вплоть до 1988 года. В декабре 1988 года районный архив возглавила Федина Полина Васильевна. Полина Васильевна проработала заведующей архивом, начальником архивного отдела более 19 лет по июнь 2008 года.

Полина Васильевна внесла большой вклад в развитие архивного дела на территории района. На ее плечи легли переезд архивного отдела (2002 г.). Благодаря ее добросовестному отношению к работе ей удалось подтянуть задолженность за многие годы по упорядочению и приему документов на государственное хранение, до 1993 года Полина Васильевна в отделе работала одна. В июле 1993 года, для исполнения запросов, которые в большом количестве поступали в отдел, была введена ставка специалиста архивного отдела.

Бумаги кругом и повсюду приказы,
Чьи-то советы, а может, наказы.
Книги, журналы и просто листы
Бережно ставим на полочки мы!

В настоящее время в архивном отделе трудятся три специалиста:

- Хадеева Эльвина Басировна - начальник архивного отдела (с июля 1993 по июль 2008 г. - специалист архивного отдела, с июля 2008 года по настоящее время-начальник архивного отдела);
- Мухамедьянова Юлия Газулловна - ведущий специалист архивного отдела (с сентября 2017 года по настоящее время);
- Мухарамова Лариса Явгвзеевна - документовед архивного отдела (с февраля 2019 года по настоящее время).

Сегодня архивный орган перерос в социально значимую для населения службу.

Архивный отдел администрации Кунашакского муниципального района работает в тесном контакте с представителями УПФР РФ в Кунашакском районе, оперативно и профессионально решая возникающие вопросы. В течение года исполняется около 2 тыс. запросов социально-правового характера.

Обеспечена реализация Соглашения между Государственным комитетом по делам архивов Челябинской области и Государственным учреждением – отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Челябинской области

об обмене электронными документами. Более 80 % запросов от общего количества запросов исполняется в электронном виде.

Проводится работа по использованию архивных документов и их популяризации. К юбилейным и памятным датам по материалам архивного отдела публикуются статьи в районной газете «Знамя труда». Каждый год составляется календарь знаменательных дат района.

Наша сплочённая работа даёт положительные результаты.

В 2004 году Архивный отдел Администрации Кунашакского района был награжден дипломом за 3 место в смотре-конкурсе сохранности архивных фонов и документов среди архивных отделов органов местного самоуправления Челябинской области.

В июне 2018 года начальник отдела Хадеева Эльвина Басировна за многолетний и добросовестный труд награждена Почетной грамотой Главы района, в ноябре 2018 года Хадеевой Эльвине Басировне, а в ее лице и всему коллективу архивного отдела была объявлена Благодарность Государственного комитета по делам архивов Челябинской области.

Развитие информационного общества предъявляет к работникам архивов, новые требования, новые инструменты и технологии приходят на смену, но неизменным остается то, что лежит в основе: кропотливый каждодневный труд.

Архивы и архивные документы непрерывно пополняются. Они отражают материальную и духовную жизнь общества имеют бесценное историческое, социальное, политическое, экономическое и культурное значение.

Труд архивиста очень кропотливый,
исполнить нужно трудные запросы терпеливо.
Коробки и папки, футляры, листы поставить бережно на стеллажи !!!